

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์  
ครั้งที่ 5/2556  
วันพุธที่ 22 พฤษภาคม 2556  
ณ ห้องประชุม 1201 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

-----

**ผู้มาประชุม**

1. นายวีรฐ ลาขโรจน์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ทำหน้าที่ประธาน
2. นายธรรมวัฒน์ อินทจักร	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ตั้งสกุล	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารุณี หวัง	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เข็มโชติ ภูประเสริฐ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูพงษ์ ทองคำสมุทร	หัวหน้าสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์	
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ วีระทวีมาศ	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
8. นายธันฐกรณ์ พงศ์พิมล	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
9. นางสาวรุ่งจิต จารุพงษ์ทวีช	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
10. นายวิทย์กร ดวงแก้ว	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
11. นายสักการ ราชีสุทธิ	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธา กองสาสนะ	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยไพโรธรถ ชมมาฤกษ์	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
14. นางอโนชา นนทคุปต์	เลขานุการคณะ	

**ผู้ไม่มาประชุม**

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์	คณบดี (ลาพักก่อน)
---------------------------------------	-------------------

**เริ่มประชุมเวลา** 13.30 น.

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่ประธานที่ประชุมแทนคณบดี กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ 1** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2556

**มติ** ที่ประชุมมีมติให้แก้ไข หน้า 2 วาระที่ 2.2 ในมติที่ประชุม ข้อ 1 ให้แก้ไข เป็นดังนี้ “1. ข้อสังเกตเกี่ยวกับการที่มีสัดส่วนผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมค่อนข้างมาก เมื่อเทียบกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด ว่าเกิดจากสาเหตุใดที่ทางคณะควรต้องดำเนินการใดๆ ต่อไปหรือไม่”

หลังจากแก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

**ระเบียบวาระที่ 2** เรื่องสืบเนื่อง

**2.1** การปรับแผนงบประมาณ กลางปีงบประมาณ 2556

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า ตามที่ในการประชุมครั้งที่แล้ว เสนอให้ยกวาระนี้มาพิจารณาในการประชุมครั้งนี้ เพื่อรอการเสนอโครงการ/กิจกรรมสำหรับปีการศึกษา 2556 จากหลักสูตรต่างๆ ซึ่งมีกำหนดส่งคณะภายในวันที่ 30 เมษายน 2556 นั้น ขณะนี้หลักสูตรต่างๆ ได้เสนอโครงการ/กิจกรรมสำหรับปีการศึกษา 2556 แล้ว และอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาดำเนินการในลำดับถัดไปของรองคณบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีกำหนดส่งแผนปฏิบัติการภายในวันที่ 25 พฤษภาคม 2556 ดังนั้น ในระหว่างนี้จึงจะยังคงใช้แผนงบประมาณ ปีงบประมาณ 2556 ตามที่คณะกรรมการประจำคณะได้ให้ความเห็นชอบไว้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ 2556 ไปพลางก่อน

อนึ่ง คณบดีมีนโยบายเห็นสมควรปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณประจำปีของคณะ จากเดิม จัดสรรเพื่อการบริหารจัดการส่วนกลาง ร้อยละ 65 และเพื่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ร้อยละ 35 โดยจะปรับปรุงเป็นจัดสรรงบประมาณตามความจำเป็นของแผนยุทธศาสตร์คณะ ซึ่งจะดำเนินการไปพร้อมกับการปรับปรุงระบบการมอบหมายงานให้แก่บุคลากร ที่รองคณบดีฝ่ายต่างๆ จะพิจารณาภาระงานประจำของบุคลากร และมอบหมายงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์คณะให้กับบุคลากรตามความจำเป็นและเหมาะสมด้วย ซึ่งคาดว่าจะมีการแจ้งการมอบหมายงานสำหรับรอบประเมินถัดไป ในรอบประเมินที่ 1/2557 ให้บุคลากรทราบ ในราวต้นเดือนมิถุนายน 2556

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

#### **3.1 พนักงานมหาวิทยาลัยขออนุญาตเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน**

ประธาน แจ้งว่า นายสมชาย ลบแยม พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ปฏิบัติงานที่หลักสูตร ผ.ม. สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง ผู้ได้รับทุนรัฐบาล (ทุนกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน) และอยู่ในระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุนที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 เพื่อไปปฏิบัติงานเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาวิชาสถาปัตยกรรมและการวางแผน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และประสงค์ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานเพื่อชดใช้ทุนต่อเนื่องตามสัญญาผูกพัน ณ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ส่วนราชการแห่งใหม่) แทนการปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จนครบกำหนดตามสัญญา นับตั้งแต่วันที่ขอลาออกเป็นต้นไป โดยคงเหลือระยะเวลาที่จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้ทุนอีก 1,553 วัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การอนุญาตให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายนี้ เปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานเพื่อชดใช้ทุนต่อเนื่องตามสัญญาผูกพัน ณ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง แทนการปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จนครบกำหนดตามสัญญา นับตั้งแต่วันที่ขอลาออก (วันที่ 1 กรกฎาคม 2556) เป็นต้นไป เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ.2548 หมวด 3 การผ่อนผันการชดใช้เงินและการนับระยะเวลาชดใช้ ข้อ 20 (4) ซึ่งกำหนดว่า ในระหว่างรับราชการชดใช้ทุน หากมีความประสงค์จะรับราชการชดใช้ในส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐแห่งอื่นต่อไป ส่วนราชการเจ้าของทุน และส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐแห่งใหม่ที่เป็นคู่สัญญา และส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐต้นสังกัดปัจจุบัน ต้องให้ความยินยอมเป็นหนังสือ และต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในทันทีที่ได้ออกจากส่วนราชการเดิม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ นายสมชาย ลบแยม เปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน จากคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็น คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 เป็นต้นไป ได้ตามที่เสนอ แต่ทั้งนี้ จะต้องปฏิบัติงานในความรับผิดชอบที่ค้าง

อยู่ให้แล้วเสร็จ หรือรายงานต่อคณะเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้มีการมอบหมายงานแก่ผู้ปฏิบัติงานแทน ก่อนการลาออกด้วย

### 3.2 ข้าราชการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า นายสักการ ราชีสุทธิ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง 4553 สังกัดสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ปฏิบัติงานที่หลักสูตร สถ.ม. สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2537 ได้แจ้งความประสงค์ในการขอรับการประเมิน เพื่อการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งงานบริหารงานทั่วไป ได้ตรวจสอบความถูกต้องของคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่งรายดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเข้าข่ายที่สามารถจะขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้ และได้ดำเนินการประเมินการสอนของบุคคลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเอกสารต่าง ๆ มาเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. แบบ ก.พ.อ. 03 จำนวน 1 ชุด
2. สรุปรายงานการประเมินผลการสอน จำนวน 1 ชุด
3. ผลงานทางวิชาการ จำนวน 6 ชุด
  - 3.1 ผลงานวิจัย จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่
    - 1) สักการ ราชีสุทธิ (2550) “การศึกษาและวิจัยเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์การประเมินการใช้พลังงานแดดกับอาคารเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในอาคาร”, **หนังสือรวมบทความวิชาการประชุมเชิงวิชาการเครือข่ายพลังงานแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 3**, 23-25 พฤษภาคม 2550
  - 3.2 บทความทางวิชาการ จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่
    - 1) Rasisuttha S. and Roger, D. (2007) “The Rogers House: Innovative Design and Post Occupancy Evaluation of an Energy Efficient House in Thailand”, **Sun, Wind and Architecture: The Proceedings of the 24<sup>th</sup> International Conference on Passive and Low Energy Architecture (PLEA 2007)**, Published by Department of Architecture, School of Design and Environment, National University of Singapore, 2007, pp. 69-76.

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา และขอความเห็นชอบจากที่ประชุมในการพิจารณาเสนอชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชื่อ ในสาขาวิชาเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน

**มติ** ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ นายสักการ ราชีสุทธิ และมีมติเสนอชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 6 รายชื่อ โดยวิธีลับ จากรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ.กำหนด เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

### 3.3 รับรองการเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาต้น และปลาย ปีการศึกษา 2555

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า ด้วยมีนักศึกษาในระดับปริญญาโท หลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต จำนวน 3 ราย ได้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2555 และนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร สถ.บ. สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 2 ราย ได้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2555 ซึ่งงานบริการการศึกษาได้ตรวจสอบคุณสมบัติ หนังสือกับทางคณะและมหาวิทยาลัย และตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ-สกุล รหัสประจำตัวนักศึกษา สาขาวิชา และค่าคะแนนสะสม กับทางสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเรียบร้อยแล้ว นักศึกษามีคุณสมบัติที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อเสนอสภา มหาวิทยาลัยขอนแก่นต่อไป ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

หลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาดบัณฑิต จำนวน 3 ราย ได้แก่

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	แผนการศึกษา	GPA
1	505200008-0	นายเดชชาติ นียมตรง	ก แบบ ก 2	3.81
2	515200018-8	นายชินกร คำมี	ข	3.57
3	515200020-1	นายทวี ชินะวิ	ข	3.57

หลักสูตร สด.บ. สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 2 ราย ได้แก่

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	GPA
1	493200292-2	นางสาวสรุณา ไตรศุภโชค	2.48
2	513200084-1	นางสาวภาเกตุ ประพันธ์เทวา	2.83

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้การรับรองรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา จากหลักสูตรการวางแผนภาค และเมืองมหาดบัณฑิต จำนวน 3 ราย และจากหลักสูตร สด.บ. สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 2 ราย ตามที่เสนอ

### 3.4 ขอแก้ไขสัญลักษณ์ เป็นระดับคะแนน (เกรด) ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2555

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า อาจารย์เจ้าของวิชา 805 212 Industrial Design II 3 (1-6-3) Sec.01 เสนอขอแก้ไขการให้สัญลักษณ์ เป็นระดับคะแนนให้นักศึกษา ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2555 จำนวน 1 ราย ได้แก่ นางสาวกฤตยาภรณ์ คำสวาสดี รหัสประจำตัวนักศึกษา 503200216-9 แก้ไขระดับคะแนนจาก I เป็น B+ เนื่องจากนักศึกษาปฏิบัติงานครบตามเกณฑ์ที่กำหนด และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สด.บ. สาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม ในคราวประชุมครั้งที่ เวียนพิเศษ/2556 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 แล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แก้ไขสัญลักษณ์ เป็นระดับคะแนน ในวิชา 805 212 Industrial Design II 3 (1-6-3) Sec.01 ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2555 ให้แก่ นางสาวกฤตยาภรณ์ คำสวาสดี ได้ตามที่เสนอ

### 3.5 นักศึกษาต่างสถาบันขอโอนย้ายสถานศึกษาเพื่อเข้าศึกษาในคณะ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า นายวิศิษฐ์ ภูมิรัตน์ นักศึกษาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมือง และ นฤมิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระดับคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 3.55 มีความประสงค์ขอโอนย้ายสถานศึกษา เพื่อเข้าศึกษาในคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น หลักสูตร สด.บ. สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งงานบริการ การศึกษาคณะฯ ได้ตรวจสอบแล้ว นักศึกษามีคุณสมบัติเข้าข่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ.2548 หมวดที่ 10 การย้ายโอนนักศึกษา รวมทั้งนักศึกษาได้สอบผ่านการทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียนใน รายวิชาความถนัดทางสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สด.บ. สาขาวิชา สถาปัตยกรรมศาสตร์ และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการคณะฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2556 แล้ว ซึ่งหากคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบการรับโอนนักศึกษารายนี้ การเทียบโอนรายวิชาจะ พิจารณาจากผลการทดสอบข้างต้น ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และคณะกรรมการวิชาการคณะฯ พิจารณา เห็นสมควรให้เทียบโอนได้ จำนวน 2 รายวิชา โดยค่าคะแนนของรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาดังกล่าว จะ

ไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ซึ่งเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 766/2549) เรื่อง การเทียบโอนรายวิชาและค่าคะแนนของรายวิชาระดับปริญญาตรีจากการศึกษาในระบบ

ทั้งนี้ โดยที่ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ.2548 กำหนดให้คณะที่จะรับเข้าศึกษา เป็นผู้พิจารณาการรับโอน ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการรับโอนนักศึกษารายดังกล่าว

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการ การรับโอน นายวิศิษฐ์ ฌมรัตน์ ตามที่เสนอ แต่ทั้งนี้ ให้บุคคลดังกล่าวต้องนำหลักฐานตามมติข้อ 2.2.4 ของวาระนี้ มาแสดงต่อคณะด้วย
2. เห็นชอบให้ทางคณะฯ โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ออกประกาศหลักเกณฑ์สำหรับเป็นแนวปฏิบัติในการพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นในโอกาสต่อไป ซึ่งควรประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้
  - 2.1 ในการพิจารณารับโอน ต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบในเบื้องต้นจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในสาขาวิชาที่นักศึกษาประสงค์จะขอโอนมาสังกัด และจากคณะกรรมการวิชาการคณะฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาจำนวนนักศึกษาที่รับโอนนั้น จะไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรและคณะ
  - 2.2 ผู้ประสงค์ขอโอนต้องมีคุณสมบัติและดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
    - 2.2.1 มีคุณสมบัติและดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดเกี่ยวกับการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
    - 2.2.2 สอบผ่านรายวิชาที่ใช้ในการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย ในสาขาวิชาของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่นักศึกษาประสงค์ขอโอนมาสังกัด ครบทุกรายวิชา และมีคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าคะแนนรวมต่ำสุดของผู้สอบผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชานั้น ในปีการศึกษานั้น
    - 2.2.3 สอบผ่านการทดสอบ โดยการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในสาขาวิชาที่ประสงค์จะขอโอนมาสังกัด
    - 2.2.4 มีหนังสือรับรองจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม รับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา รับรองความประพฤติ และการยินยอมให้โอนย้ายสถานศึกษา

### 3.6 นักศึกษาคณะขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่ศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า นายจตุมงคล สืบศรี รหัสประจำตัวนักศึกษา 55320007-3 นักศึกษาคณะฯ ชั้นปีที่ 1 หลักสูตร สถ.บ. สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ หลักสูตรปกติ ซึ่งมีระดับคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.54 ได้แจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่ศึกษาในคณะฯ จากเดิม เป็น สาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม หลักสูตรปกติ ซึ่งงานบริการการศึกษาคณะฯ ได้ตรวจสอบแล้ว นักศึกษามีคุณสมบัติเข้าข่ายตามประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ฉบับที่ 5/2552) เรื่อง แนวปฏิบัติการเปลี่ยนสาขาวิชา กล่าวคือ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และในการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในคณะฯ ในสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ โดยวิธีรับตรง (โครงการช่างเผือก) ได้สอบผ่านครบทุกรายวิชาที่ใช้ในการสอบคัดเลือก และมีคะแนนรวมในการสอบดังกล่าว 62 คะแนน ซึ่งไม่ต่ำกว่าคะแนนรวมต่ำสุดของผู้สอบผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรมในปีการศึกษาเดียวกัน (คะแนนต่ำสุดคือ 45.5 คะแนน)

ทั้งนี้ นักศึกษาได้สอบผ่านการทดสอบ โดยวิธีสอบข้อเขียนในรายวิชาความถนัดทางการออกแบบอุตสาหกรรม และการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สถ.บ. สาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม แล้ว และ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ในคราวประชุมครั้งที่ เวียนพิเศษ/2556 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 ได้พิจารณาเห็นชอบการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในสาขาวิชาได้

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ฉบับที่ 5/2552) เรื่อง แนวปฏิบัติการเปลี่ยนสาขาวิชา ซึ่งกำหนดให้คณบดีเป็นผู้อนุมัติการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาของนักศึกษารายดังกล่าวด้วย

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ นายจตุรงค์ สืบศรี เปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่ศึกษาในคณะฯ จาก สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ หลักสูตรปกติ เป็น สาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม หลักสูตรปกติ ได้ตามที่เสนอ

### 3.7 รายงานความก้าวหน้าโครงการของผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรกันต์ รวยสูงเนิน ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการในประเทศ เพื่อเขียนตำราและทำวิจัย มีกำหนด 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ได้รายงานความก้าวหน้าของโครงการที่ได้รับอนุมัติ ระยะที่ 1 เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม ตามเอกสารประกอบการประชุม ดังนี้

1. ตำรา : การออกแบบเครื่องเรือนเบื้องต้น
  - 1) บทที่ 1 พัฒนาการ และแนวความคิดในการออกแบบเครื่องเรือน
  - 2) บทที่ 2 ขนาด, สัดส่วนมนุษย์
2. วิจัย : การพัฒนาแบบเครื่องเรือนเพื่อใช้ในชีวิตประจำวันสำหรับผู้สูงอายุในชนบท
  - 1) บทที่ 1 บทนำ

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2523 ฉบับที่ 2 (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2524 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2536 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานความก้าวหน้าดังกล่าว โดยได้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นจากประธานกรรมการบริหารหลักสูตร สก.บ. สาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 และจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะฯ ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2556 แล้ว

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และให้ข้อสังเกตว่า จากรายงานที่เสนอดังกล่าว แสดงว่ามีความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ อย่างไรก็ตาม ผลงานอาจยังไม่สมบูรณ์ตามแผนรายงานความก้าวหน้าระยะที่ 1 ที่ได้เสนอไว้กับทางคณะ โดยเป็นเพียงการรวบรวมข้อมูลเท่านั้น จึงควรเขียนเรียบเรียงให้สมบูรณ์ในแต่ละบทต่อไป

### 3.8 พนักงานมหาวิทยาลัยขออนุญาตเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่สมัครสอบเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก

หัวหน้าสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2556 เห็นชอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธา กองสาสนะ สมัครและเข้าศึกษาต่อเต็มเวลาในระดับปริญญาเอก เมื่อได้รับคัดเลือกในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น ประจำปีการศึกษา 2556 ณ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร นั้น บัดนี้ บุคคลดังกล่าว แจ้งขออนุญาตเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่สมัครสอบจากเดิม เป็น สาขาวิชาการจัดการมรดกทางสถาปัตยกรรมกับการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) ณ สถาบันการศึกษาเดิม เพื่อให้สอดคล้องกับเงื่อนไขการรับทุนโครงการพัฒนากำลังคนด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ทุนเรียนดีมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แห่งประเทศไทย) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ระดับปริญญาเอก ประจำปีการศึกษา 2556 ที่สมัครเข้าสอบแข่งขัน ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สก.บ. สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ตามหนังสือเวียนพิเศษ ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2556 แล้ว ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธาฯ เป็นผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในแผนซึ่งทางคณะ

จะพัฒนาเข้าสู่คุณวุฒิปริญญาเอก ในปี 2555 และกำหนดสาขาวิชาที่จะให้ศึกษาในระดับปริญญาเอก คือ สถาปัตยกรรมศาสตร์ การออกแบบสภาพแวดล้อม built-environment ศิลปะสถาปัตยกรรมและศิลปวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ ทฤษฎีการออกแบบ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิธาท กองสาสนะ เปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่สมัครสอบและเข้าศึกษาต่อเติมเวลาในระดับปริญญาเอก ณ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป จาก สาขาสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น เป็น สาขาวิชาการจัดการมรดกทางสถาปัตยกรรมกับการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) ได้ตามที่เสนอ

### **3.9 ขอความเห็นชอบการรับบุคคลเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกรณีพิเศษ**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า นายชาย วงศ์จอม วุฒิมหาบัณฑิตศึกษาศาสตร์บัณฑิต จากคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ยื่นความประสงค์สมัครเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกรณีพิเศษ ในหลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556 โดยบุคคลดังกล่าวได้สอบผ่านการคัดเลือก โดยวิธีสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิตแล้ว และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 ได้พิจารณาเห็นชอบให้รับบุคคลดังกล่าวเข้าศึกษาได้

ทั้งนี้ โดยที่ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2548 ข้อ 28.2 และประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 100/2548) เรื่อง หลักเกณฑ์การรับบุคคลเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกรณีพิเศษ ข้อ 7 กำหนดให้การรับบุคคลเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกรณีพิเศษ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการรับบุคคลดังกล่าวเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกรณีพิเศษ ในหลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติขอให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ผู้ยื่นความประสงค์ฯ แสดงหลักฐานจากผู้บังคับบัญชาระดับสูงของส่วนราชการต้นสังกัด ถึงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องให้บุคคลดังกล่าว เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต ให้ทันในภาคการศึกษานี้ และมอบหมายให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยการรับบุคคลดังกล่าวแทนคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

### **3.10 (ร่าง) นโยบายและแนวปฏิบัติการให้ยืมเงินทรองจ่าย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์**

ประธาน เสนอ (ร่าง) นโยบายและแนวปฏิบัติการให้ยืมเงินทรองจ่าย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม เพื่อที่ประชุมพิจารณาก่อนทางคณะประกาศใช้ต่อไป ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การให้ยืมเงินทรองจ่ายซึ่งทางมหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม และเพื่อให้เป็นไปตามคำแนะนำของสำนักงานตรวจสอบภายใน ในการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่มีเงินสดจำนวนมากหมุนเวียนผ่านมือบุคลากร

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายและแนวปฏิบัติการให้ยืมเงินทรองจ่าย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ และ ให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เกี่ยวกับการชำระค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านระบบการให้บริการของธนาคาร ซึ่งรองคณบดีฝ่ายบริหาร รับที่จะนำไปพิจารณาต่อไป ดังนี้

1. กรณีผู้ยืมเงินทรองจ่าย ส่งคืนเงินสดเหลือจ่ายให้แก่คณะ โดยฝากเข้าบัญชีธนาคาร ชื่อบัญชี “เงินทรองจ่าย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์” นั้น หากในการนำฝากดังกล่าวต้องชำระค่าธรรมเนียมธนาคารด้วย ทางคณะควรเป็นผู้รับผิดชอบการจ่ายค่าธรรมเนียมนี้

2. ในการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรมในราชการ หากมีความจำเป็นต้องโอนเงินเพื่อสำรองจ่ายเป็นค่าบริการล่วงหน้า (เช่น การจองที่พัก) หรือเพื่อการชำระหนี้ในโครงการ/กิจกรรม ซึ่งการโอนเงินนี้จะต้องชำระค่าธรรมเนียมธนาคารด้วย นั้น ทางคณะควรเป็นผู้รับผิดชอบการจ่ายค่าธรรมเนียมดังกล่าว โดยอาจให้ผู้รับผิดชอบโครงการนำหลักฐานการโอนเงินมาเบิกจ่ายเงินจากทางคณะ หรือ อาจให้ทางคณะเป็นผู้โอนเงินผ่านระบบบริการของธนาคารที่คณะใช้อยู่ (SCBNet) เพื่อระบบจะเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการโอนเงินจากทางคณะโดยตรง เป็นต้น

### **3.11 กองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์**

ประธานแจ้งว่า เนื่องจากคณบดีเสนอให้มีการนำหลักเกณฑ์กองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ กลับมาใช้ใหม่ เพื่อความคล่องตัวในการใช้จ่ายเงินในรายจ่ายที่เป็นความจำเป็นของคณะแต่ยังไม่มีระเบียบ/ประกาศใดของมหาวิทยาลัยรองรับให้สามารถใช้จ่ายได้อย่างถูกต้อง โดยควรทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์ฉบับเดิมให้เหมาะสมกับความจำเป็นในสถานการณ์ปัจจุบันของคณะก่อนด้วย จึงขอความคิดเห็นจากที่ประชุมในเรื่องนี้ โดยมีข้อมูลเดิมของหลักเกณฑ์กองทุนฯ ของคณะ และตัวอย่างหลักเกณฑ์กองทุนฯ ของต่างคณะ มาเพื่อประกอบการพิจารณา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการที่จะให้มีการนำหลักเกณฑ์กองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ กลับมาใช้ใหม่ ส่วนจะนำไปใช้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายใดบ้างนั้น ขอให้เสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง และเพื่อมิให้ทางคณะมีหลายชุดคณะกรรมการ จึงอาจให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนดังกล่าวด้วยก็ได้

### **3.12 กำหนดคุณสมบัติเพื่อบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้**

ประธานแจ้งว่า ทางคณะได้รับจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2556 จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการช่างศิลป์ เลขประจำตำแหน่งที่ 1332 ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 828/2556) เรื่อง กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ซึ่งเป็นกรอบอัตราที่ทางคณะได้เสนอขอต่อทางมหาวิทยาลัยเพื่อทดแทนอัตราลูกจ้างชั่วคราวในชื่อตำแหน่งเดียวกัน ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการรับบรรจุบุคคลให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี นับแต่ได้รับอนุมัติอัตรา หากไม่สามารถดำเนินการได้ ทางมหาวิทยาลัยจะปรับให้เป็นอัตรากลางของมหาวิทยาลัย ที่สามารถจัดสรรให้กับหน่วยงานอื่นที่มีความจำเป็นเร่งด่วนก่อนได้ และหากมีลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดคณะ ในชื่อตำแหน่งเดียวกัน ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้นี้ ทางมหาวิทยาลัยจะยุบอัตราลูกจ้างชั่วคราวของคณะลงทันที

โดยที่ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 828/2556) ดังกล่าว กำหนดให้คณะโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ กำหนดคุณสมบัติสาขาวิชาสำหรับการรับบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ในตำแหน่งนักวิชาการช่างศิลป์ เลขประจำตำแหน่งที่ 1332 นี้ ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้กำหนดคุณสมบัติเพื่อการรับบรรจุบุคคลในตำแหน่งดังกล่าว ดังนี้

1. มีวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
2. มีประสบการณ์ในการทำงานด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่รับสมัครมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. หากมีผลงานที่เคยได้รับรางวัล จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

### **3.13 การกำหนดกรอบตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญและระดับเชี่ยวชาญพิเศษ**

ประธานแจ้งว่า ทางมหาวิทยาลัย โดยคณะทำงานวิเคราะห์และกำหนดกรอบตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญและระดับเชี่ยวชาญพิเศษ อยู่ระหว่างพิจารณากำหนดสัดส่วนของกรอบตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะระดับเชี่ยวชาญและระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ในมหาวิทยาลัย จึงขอให้คณะ/หน่วย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ



คณะ/หน่วยงาน พิจารณาความจำเป็นของการมีกรอบตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญและระดับเชี่ยวชาญพิเศษ โดยต้องสอดคล้องกับภาระงานของคณะ/หน่วยงาน ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพด้วย อนึ่ง ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2/2555) เรื่อง การกำหนดกรอบตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ กำหนดให้ในมหาวิทยาลัย มีระดับเชี่ยวชาญ ได้ตำแหน่งละ 1 อัตรา แต่ไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนอัตราที่มีคนครองในตำแหน่งนั้นๆ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ซึ่งรองคณบดีฝ่ายบริหารรับที่จะไปศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม และอาจเวียนเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่งต่อไป ดังนี้

1. เนื่องจากหลักเกณฑ์กำหนดให้มีกรอบตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญในมหาวิทยาลัย ได้เพียงตำแหน่งละ 1 อัตรา ดังนั้น หากจะเสนอให้มีกรอบตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญและระดับเชี่ยวชาญพิเศษในคณะ ควรเป็นตำแหน่งที่สัมพันธ์กับภารกิจหลักของคณะ
2. หากพิจารณาจากขนาดและปริมาณภารกิจของคณะแล้ว คณะไม่มีความจำเป็นต้องมีกรอบตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญและระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
3. หากพิจารณาประเด็นเกี่ยวกับการเพิ่มโอกาสความก้าวหน้าสำหรับบุคลากรตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ คณะอาจเสนอความจำเป็นต้องมีกรอบตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญและระดับเชี่ยวชาญพิเศษได้

#### **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

##### **4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนของฝ่ายต่างๆ**

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า ฝ่ายวางแผนและพัฒนาอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ โดยสิ่งที่ได้ดำเนินการแล้ว เช่น การจัดให้มีคณะทำงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งมาจากตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ ได้มีการจัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจ และมอบหมายงานให้แก่คณะทำงานแต่ละคน ที่จะต้องประสานงานกับรองคณบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และเก็บรวบรวมข้อมูลและหลักฐานในตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายสำหรับใช้ในการรายงานผลด้วย ทั้งนี้ ฝ่ายวางแผนและพัฒนาจะรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานของคณะทำงานดังกล่าวให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป

อนึ่ง ในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา โดย ส.ม.ศ. ในรอบประเมินถัดไป จะตรวจประเมินในระดับหลักสูตรด้วย ในพันธกิจด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายวางแผนและพัฒนาจึงจะจัดประชุมถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาให้กับหลักสูตรต่างๆ ต่อไปด้วย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

##### **4.2 รายงานฐานะทางการเงินของหลักสูตรโครงการพิเศษ ปีงบประมาณ 2555**

หัวหน้าสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ แจ้งว่า ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้จัดการศึกษาหลักสูตรโครงการพิเศษ ในปีงบประมาณ 2555 จำนวน 4 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์, หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม, หลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต และ หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร นั้น งานการเงิน บัญชี และพัสดุ ได้รายงานฐานะทางการเงินของหลักสูตรต่างๆ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ 2555 ให้ทราบ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

หลักสูตร	หนี้สินและทุน	รายได้	รายจ่าย	รายได้สูงกว่ารายจ่าย
สส.บ. สถาปัตยกรรมกรรมศาสตร์	6,005,009.31	4,904,520.00	4,526,285.30	378,234.70
สส.บ. การออกแบบอุตสาหกรรม	4,565,576.55	4,306,020.00	4,287,986.45	18,033.55
ผ.ม. การวางแผนภาคและเมืองมหาดิน	661,328.54	1,734,169.58	1,560,957.47	173,212.11
สส.ม. เทคโนโลยีอาคาร	1,620,779.43	2,149,569.58	2,040,295.06	109,274.52

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

#### 4.3 รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์คณะ/ตัวชี้วัดประกันคุณภาพ/คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี ครั้งที่ 2

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า เพื่อให้มีการรายงานความคืบหน้าของงานตามแผนยุทธศาสตร์คณะ ประจำปีงบประมาณ 2556 ต่อมหาวิทยาลัย ตามกำหนดในระยะ 6, 9 และ 12 เดือน ฝ่ายวางแผนและพัฒนาจะอยู่ระหว่างติดตามผลการดำเนินงานในระยะ 6 เดือน จากผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมต่างๆ รวมทั้งสิ้นจำนวน 49 โครงการ/กิจกรรม ซึ่งเมื่อเจ้าหน้าที่รวบรวมผลการดำเนินงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายวางแผนและพัฒนาจะรายงานให้คณะกรรมการประจำคณะและทางมหาวิทยาลัยทราบต่อไป

อนึ่ง คณบดีมีนโยบายให้ต้องมีรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์คณะเป็นประจำทุกเดือน ซึ่งทางฝ่ายวางแผนและพัฒนาอยู่ระหว่างดำเนินการจัดระบบการรายงานดังกล่าว

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ขอให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาบรรจุเรื่องการรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์คณะ เป็นวาระแจ้งเพื่อทราบต่อคณะกรรมการประจำคณะเป็นประจำทุกเดือน หรือเวียนเป็นรายเดือนให้คณะกรรมการประจำคณะทราบ นอกจากนี้ หากในการประชุมครั้งใดคณะกรรมการประจำคณะได้ตั้งข้อสังเกตหรือให้ข้อเสนอแนะใดๆ ในการประชุมครั้งต่อไปขอให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องรายงานความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะดังกล่าวให้คณะกรรมการประจำคณะทราบด้วย

#### 4.4 โครงการขอรับทุนผู้ช่วยสอนจากกองทุนพัฒนาบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2555

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประกาศให้ทุนแก่คณะต่างๆ สำหรับการจ้างผู้ช่วยสอน ประจำปีการศึกษา 2556 ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย (ฉบับที่ 22/2556) เรื่อง ทุนผู้ช่วยสอน ประจำปีการศึกษา 2556 ซึ่งผู้ช่วยสอนตามประกาศฉบับนี้ หมายถึง นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและได้รับทุนให้ทำหน้าที่ช่วยสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาของภาควิชาหรือคณะ โดยต้องมีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับภาระงานและสามารถปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนด และต้องมีภาระงานช่วยสอนไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ มีระยะเวลาปฏิบัติงาน 8 เดือน ได้แก่ ภาคต้น ระหว่างเดือนมิถุนายน - กันยายน 2556 และภาคปลาย ระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2556 - กุมภาพันธ์ 2557 อัตราเงินทุน ทุนละ 4,000 บาท ต่อเดือน รวมระยะเวลา 8 เดือน คิดเป็นเงิน 32,000 บาท ต่อทุน โดยคณะที่ประสงค์ขอรับทุนดังกล่าวต้องยื่นแบบเสนอโครงการขอรับทุนฯ ภายในวันที่ 26 เมษายน 2556 มิฉะนั้นจะไม่ได้พิจารณาจัดสรรทุน

เนื่องจากเป็นเรื่องเร่งด่วนที่ต้องยื่นแบบเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนภายในกำหนดดังกล่าว ฝ่ายวิชาการคณะจึงได้จัดทำโครงการและยื่นเสนอขอรับทุนดังกล่าวต่อบัณฑิตวิทยาลัยแล้วเมื่อเดือนเมษายน 2556 และได้รับแจ้งว่าทางคณะจะได้รับจัดสรรทุนนี้ จำนวน 1 ทุน จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ และโดยที่ทางคณะจะต้องเสนอชื่อผู้ช่วยสอนตามโครงการนี้ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ 29 พฤษภาคม 2556 ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการเสนอชื่อผู้ช่วยสอนดังกล่าวด้วย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และพิจารณาเห็นชอบให้เสนอชื่อ Ms. Pay Phyong Khaiing นักศึกษาชาวพม่า ซึ่งเป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ของคณะ เป็นผู้ช่วยสอนในโครงการดังกล่าว

#### 4.5 รายการ Leader Talk

ประธานแจ้งว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่นแจ้งว่า ทางมหาวิทยาลัยได้จัดให้มีรายการ Leader Talk ทาง KKU Channel โดยออกอากาศครั้งละประมาณ 10-15 นาที หากคณะ/หน่วยงานใดประสงค์จะออกรายการดังกล่าว ให้เสนอความประสงค์ไปยังมหาวิทยาลัยได้ จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบด้วย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

#### 4.6 (ร่าง) ปฏิทินการเสนอขออนุมัติใช้เงินหรือเบิกจ่ายเงิน

ประธาน แจ้งว่า ทางคณะได้ให้งานการเงิน บัญชี และพัสดุ เสนอปรับปรุงการปฏิบัติเกี่ยวกับช่วงระยะเวลาในการเสนอเอกสารขออนุมัติใช้เงินหรือเบิกจ่ายเงินต่อผู้บริหารคณะ โดยให้มีการรวบรวมเอกสาร แล้วเสนอผู้บริหารคณะ พิจารณาอนุมัติเพียงวันใดวันหนึ่งของสัปดาห์ แทนการเสนอขออนุมัติเป็นระยะๆ ในทุกวัน เพื่อให้ผู้บริหารจะสามารถบริหารจัดการเวลาสำหรับภารกิจอื่นของคณะได้เต็มที่ยิ่งขึ้น และเพื่อที่จะมีกำหนดการซึ่งเป็นที่ตกลงชัดเจน ที่ผู้ขออนุมัติใช้เงินหรือเบิกจ่ายเงินจะรับทราบว่า จะได้ทราบผลของการอนุมัติในเรื่องที่เสนอไปแล้วนั้นเมื่อใด ซึ่งงานการเงินฯ ได้เสนอที่จะรวบรวมเอกสารขออนุมัติจากหน่วยงานต่างๆ เสนอผู้บริหารคณะในทุกวันพฤหัสบดีของสัปดาห์ และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขออนุมัติทราบภายในวันถัดไป แต่ทั้งนี้ หน่วยงานต่างๆ ซึ่งเป็นผู้ขออนุมัติ ต้องส่งเอกสารขออนุมัติถึงงานการเงินฯ ไม่เกินวันอังคารของแต่ละสัปดาห์ เพื่อให้มีระยะเวลาเพียงพอสำหรับดำเนินการตามขั้นตอนของระบบตรวจสอบและการบัญชี ซึ่งหากดำเนินการไม่ทัน จำเป็นต้องรวบรวมไปเสนอในวันพฤหัสบดีของสัปดาห์ถัดไปแทน

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และให้ข้อเสนอแนะว่า ในการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรคณะทราบการปรับปรุงแนวปฏิบัติดังกล่าว ขอให้งานการเงินฯ ปรับปรุงเอกสารแสดงผังเวลาให้สามารถสื่อสารได้เข้าใจง่ายขึ้นกว่าที่นำเสนอในเอกสารประกอบวาระการประชุมด้วย และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ขอให้งานการเงินฯ มีวัสดุสำรองเก็บไว้ในคลังพัสดุให้สามารถเบิกไปใช้ได้ ซึ่งรองคณบดีฝ่ายบริหารรับที่จะนำไปพิจารณาต่อไป

#### 4.7 อัตราการจ่ายค่าตอบแทนและค่าดำเนินงานแก่บุคลากรคณะ สำหรับการให้บริการวิชาการตามข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธาน แจ้งว่า ทางคณะมีแนวคิดที่จะเสนอปรับปรุงอัตราค่าบำรุงที่เรียกเก็บจากบุคลากรคณะผู้ดำเนินโครงการบริการวิชาการให้กับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น จากเดิม ซึ่งกำหนดให้จ่ายค่าบำรุงให้กับมหาวิทยาลัย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ของงบประมาณโครงการ (ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 900/2546) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดเก็บและจัดสรรค่าบำรุงมหาวิทยาลัยจากการให้บริการวิชาการและการวิจัย ) และ จ่ายให้กับคณะ ร้อยละ 3 ของงบประมาณโครงการ (ตามประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ฉบับที่ 41/2550) เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บเงินค่าบำรุงจากการให้บริการวิชาการและการวิจัย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น) โดยจะเสนอปรับปรุงอัตราค่าบำรุงเป็น ให้จ่ายค่าบำรุงให้แก่มหาวิทยาลัยและคณะ รวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ 15 ซึ่งการจะปรับปรุงอัตราค่าบำรุงดังกล่าวนี้ จำเป็นต้องจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตาม (ร่าง) ประกาศหลักเกณฑ์ฯ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ซึ่งจะเสนอทางมหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป เพื่อให้มีผลบังคับใช้อย่างถูกต้อง และหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยใช้เป็นเกณฑ์ดำเนินการโอนเงินจากโครงการฯ มาเป็นค่าบำรุงให้กับคณะในอัตราที่กำหนด ซึ่งจะช่วยแก้ไขปัญหาที่ผ่านมาของคณะ เกี่ยวกับการติดตามเรียกเก็บค่าบำรุงจากผู้ดำเนินโครงการเอง

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะในการเสนอ (ร่าง) ประกาศหลักเกณฑ์ฯ ต่อมหาวิทยาลัย ซึ่งประธานรับที่จะนำไปพิจารณาต่อไป ดังนี้

1. ใน (ร่าง) ประกาศฯ ข้อ 6 บรรทัดที่ 2 ควรแก้ไขคำว่า “สำหรับแต่ละโครงการ” เป็น “สำหรับแต่ละประเภทโครงการ”

2. ควรขยายการใช้หลักเกณฑ์นี้ ให้ครอบคลุมถึงการให้บริการตามข้อตกลงกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่นด้วย
3. หากมีการประกาศใช้หลักเกณฑ์นี้ ทางคณะควรรับผิดชอบภาษีเงินได้ที่ผู้ดำเนินโครงการบริการวิชาการ จะต้องจ่ายตามกฎหมายด้วย
4. ตามข้อ 6 ของประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 900/2546) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดเก็บและจัดสรรค่าบำรุงมหาวิทยาลัยจากการให้บริการวิชาการและการวิจัย ซึ่งกำหนดว่า ทางมหาวิทยาลัยจะจัดสรรเงินค่าบำรุงจากการให้บริการวิชาการ ร้อยละ 50 ของค่าบำรุงที่มหาวิทยาลัยจะได้รับจากผู้ดำเนินการบริการวิชาการ คืนให้กับคณะเจ้าของโครงการ นั้น ขอให้ทางคณะหาข้อมูลว่า ทางมหาวิทยาลัยจะจัดสรรเงินค่าบำรุงดังกล่าวมาให้กับคณะเมื่อใด อย่างไร
5. ขอให้ทางคณะรับทราบข้อมูลและนำไปประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม กรณีการหักเงินจากโครงการบริการวิชาการ เพื่อเป็นเงินค่าบำรุงแก่มหาวิทยาลัย นั้น หากโครงการใดมหาวิทยาลัยไม่ต้องออกไปเสิร์ฟรับเงิน ทางมหาวิทยาลัยจะหักเงินจากโครงการ ร้อยละ 5 ตามข้อ 6 ของประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 900/2546) แต่หากโครงการใดทางมหาวิทยาลัยต้องออกไปเสิร์ฟรับเงิน ทางมหาวิทยาลัยจะหักเงินจากโครงการ เป็นจำนวนร้อยละ 15

เลิกประชุมเวลา 17.30 น.



(นางอโนชา นนทคุปต์)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

นางอโนชา นนทคุปต์

ผู้จัดบันทึกการประชุม