

รายงานการประชุมผู้บริหาร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ครั้งที่ 1/2558

วันที่ 21 มกราคม 2558

ณ ห้องประชุมชั้น 2 สำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์ | คณบดี ประธานที่ประชุม |
| 2. นายวีรัฐ ลาซโรจน์ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูพงษ์ ทองคำสมุทร | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายธรรมวัฒน์ อินทจักร | รองคณบดีฝ่ายวางแผนและการพัฒนา |
| 5. รองศาสตราจารย์อینگสวัสดิ์ ไชยะกุล | รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เข็มโชติ ภูประเสริฐ | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา |
| 7. นายนรากร พุทธิไธม์ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร |
| 8. นายชลวุฒิ พรหมสาขา ณ สกลนคร | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|------------------------------------|
| 1. นางอโนชา นนตคุปต์ | เลขานุการคณะ |
| 2. นายอนุวัฒน์ กิจโกศล | หัวหน้างานนโยบายและแผน |
| 3. นางสาวกัญชลิ ประนม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| 4. นางอรจิตรา พิริยะศรีธธา | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ประธานเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 พิจารณาวาระการประชุมครั้งที่ 1/2558

รองคณบดีฝ่ายวางแผนแจ้งต่อที่ประชุมว่า หากรองคณบดีท่านใดมีวาระเพิ่มเติมหรืออยากทราบข้อมูลต่างๆที่จะต้องการรับทราบความชัดเจนในที่ประชุมครั้งนั้นๆ ขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการ เพื่อทำการจัดเตรียมข้อมูลไว้ให้ครบและบรรจุลงในวาระประชุมด้วย เพื่อรองคณบดีในฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะได้จัดเตรียมข้อมูลสำหรับไว้พิจารณาได้ทันก่อนวันร่วมประชุมจริง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 การสรุปผลการจัดการกระบวนการของ EdPex หมวด 6 (SIPOC Model)

รองคณบดีฝ่ายวางแผนแจ้งต่อที่ประชุมว่า ในกระบวนการของ EdPex หมวด 6 จะนำเอากระบวนการที่เรียกว่า (SIPOC Model) มาใช้ในการบริหารจัดการคณะฯ ทั้งนี้จะมอบหมายให้ฝ่ายแผนมีการนำร่องไปใช้ก่อนและในอนาคตจะให้กับทุกกลุ่มงานได้ใช้ด้วย โดยครั้งนี้จะเชิญ อ.เสาวลักษณ์ สุขประเสริฐ มาเข้าร่วมประชุมกับทีมผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผน SIPOC Model คณะฯ ต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2558 และรายงานผลการปฏิบัติการ คณะ ครั้งที่ 1 รอบ 3

เดือน

ฝ่ายแผนได้ทำการแจ้งรายละเอียดการใช้จ่าย ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2558 ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม - ธันวาคม 58

รองคณบดีฝ่ายวางแผนแจ้งว่า จากการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินที่ได้พิจารณาแทนคณบดีในวันที่คณบดีลาไป ราชการนั้นพบว่า ยังมีบางหลักสูตร ที่ยังคงขอใช้เงินสำหรับจัดโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ไม่ได้อยู่ในแผนการใช้จ่ายที่ตั้งไว้ ดังนั้นจึง ขอให้ประธานหลักสูตร โปรดพิจารณาการดำเนินการใหม่ด้วย เพราะจะทำให้เกิดผลกระทบต่อการใช้เงินของคณะฯ และ คณบดีเสนอต่อที่ประชุมว่า ในระยะเวลา 1 เดือน ควรมีการสรุปรายงานว่าในเดือนนั้นๆ มีการเบิกจ่ายอะไรบ้าง เหลือเงิน จำนวนเท่าไร ใช้สำหรับดำเนินโครงการในกิจกรรมอะไร ทั้งนี้เสนอให้ประธานหลักสูตรเป็นผู้รายงานการใช้จ่ายเป็นรายเดือน ให้ผู้บริหารทราบด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 รายงานประจำปีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวางแผน แจ้งว่าฝ่ายแผนฯ ได้ดำเนินการและให้พิจารณาตรวจสอบ ข้อมูลรายงานซึ่งปัจจุบันไม่ได้จัดทำเป็น รูปเล่มรายงานแต่นำไฟล์ข้อมูลไปขึ้นที่เว็บไซต์ของคณะฯ แทน และที่ประชุมแจ้งว่ามีข้อมูลเกี่ยวกับรางวัลที่ได้รับของหลักสูตร ต่างๆ ที่ยังขาดอยู่ ขอให้ฝ่ายแผนทำการเพิ่มเติมข้อมูลให้ด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 รายงานข้อมูลประกอบรายงาน QS University Ranking

งานนโยบายและแผนได้รายงานข้อมูล QS University Ranking: ปี 2015 โดยที่ผู้บริหารมีมติให้แก้ไขและเพิ่มเติมข้อมูล ได้แก่ จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศ ซึ่งงานนโยบายและแผน ได้รับข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปแก้ไขเพื่อจกัได้รายงาน ต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น

6.1 ทูตการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ

คณบดีขอให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ให้รายละเอียดเกี่ยวกับทุนของนักศึกษาที่ สนับสนุนการเข้าศึกษาของนักศึกษาต่างชาติที่จะเข้ามาเรียนในคณะฯ ว่าคณะฯ มีการประชาสัมพันธ์โครงการฯ แล้วหรือไม่ อย่างไร ขอให้แจ้งทีมงานที่เกี่ยวข้องทราบและขอให้รายงานให้คณบดีทราบด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

6.2 การประกันคุณภาพการศึกษา จาก สกอ.

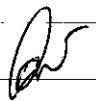
คณะบดีแจ้งต่อที่ประชุมว่า จะมีการจัดประชุมเกี่ยวกับแผนประกันคุณภาพการศึกษาของคณะโดยมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการนัดหมายตัวแทนหลักสูตรจำนวน 2 ใน 3 ของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบในหลักสูตร เข้ามา Work Shop จำนวน 8 คน และจะเชิญ อ.ภาวนา กิตติวิมลชัย มาเป็นผู้ให้รายละเอียด เพื่อจะได้ทำความเข้าใจ ถึงแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา ปีงบประมาณ 2558

มติ ที่ประชุมรับทราบ

6.3 การสนับสนุนให้คณาจารย์คณะฯ เป็นผู้ร่วมโครงการหรือทำงานให้กับภาคเอกชน

คณะบดีแจ้งต่อที่ประชุมว่า จากการประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เดือน มกราคม 2558 ที่ผ่านมา ทางมหาวิทยาลัยมีนโยบายตามข้อตกลงกับรัฐบาลในการสนับสนุนให้อาจารย์ ไปทำงานให้กับภาคเอกชนได้ แต่ทางบริษัทอาจจะต้องมีค่าชดเชยให้กับมหาวิทยาลัย และให้คณาจารย์แจ้งปีละ 1 ครั้ง และเมื่อเสร็จงานแล้วจะต้องทำรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบด้วยว่าไปทำงานด้านใด และมีงานวิจัยอะไรที่สอดคล้องกับงานที่ทำบ้าง ซึ่งขั้นตอน ประกาศ รวมถึงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง กำลังอยู่ในระหว่างการดำเนินการแก้ไข เมื่อแล้วเสร็จจะมีผลบังคับใช้จากทางมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้คณาจารย์ทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ



นางอรจิตรา พิริยะศรีธา

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์

ผู้ตรวจทาน