

รายงานการประชุมกลุ่มงาน  
วันที่ 19 พฤศจิกายน 2557  
ณ ห้องประชุม 1111 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้มาประชุม

- |                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1. นายเรืองศักดิ์ ไชยดวงศรี | หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป |
| 2. นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว     |                           |
| 3. นางกาญจนา จันทสมบัติ     |                           |
| 4. นายวัฒนา ชี้อตรง         |                           |
| 6. นางทองคำ ภูตองใจ         |                           |
| 7. นางสาววิไล โพธิ์เตมิ     |                           |
| 8. นายจันทร์ศรี ผุยโสภา     |                           |
| 9. นายนเรศ เดชหามาตย์       |                           |
| 10. นายมานพ ภูตองใจ         |                           |
| 11. นายอภิวัฒน์ คงอุดม      |                           |
| 12. นายวัฒนา ชี้อตรง        |                           |
| 13. นายจันทร์ศรี ผุยโสภา    |                           |
| 14. นางอรจิตรา พิริยะศรัทธา | เลขานุการที่ประชุม        |

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากหัวหน้างาน

1.1 การเตรียมพร้อมในการจัดสถานที่งานรับพระราชทานปริญญาบัตร ปี 2557

หัวหน้างานบริหารฯ แจ้งที่ประชุมว่าในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2557 จะมีการจัดไม้ดอก ไม้ประดับสำหรับเตรียมถ้ายรูปในงานวันพระราชทานปริญญาบัตร ปี 2557 ซึ่งเห็นควรให้บุคลากรกลุ่มงานทุกคนร่วมกันจัดดอกไม้ ไม้ดอกไม้ประดับสำหรับงานดังกล่าวโดยพร้อมเพียงกันและร่วมกันถ้ายรูปกลุ่มงานเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ ในวันดังกล่าว และแจ้งรายละเอียดงานให้ที่ประชุมทราบดังนี้

1.1.1 ติดตั้งป้ายและตัวหนังสือ ARCH , ตุ๊กสีเล็กและขนาดใหญ่ ติดตั้งได้เลย เริ่ม 21 พฤศจิกายน 2557

1.1.2 เตรียมแท่นยืนถ้ายรูปสำหรับบัณฑิต

1.1.3 เตรียมป้องกันการจราจรในช่วงเสากั้น ห้ามจอด

1.1.4 ตัดแต่งต้นไม้ที่มีสภาพแย่มาก มอบหมาย นายชะลอ, นายบัณฑิต, ดูแลทำความสะอาด

ป้าย

1.1.5 ทาสีพื้นศาลาให้นายนเรศ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ 21 พ.ย. 57

ฉบับผ่านการรับรองรายงานการประชุมจากที่ประชุมกลุ่มงานแล้ว เมื่อวันที่ 19 พ.ย. 57

1.1.6 หลังคาช่วงซุ้มทางเข้าอาคารยังไม่เรียบร้อย ให้ดำเนินการซ่อมแซม มอบหมายให้นายบัณฑิตดำเนินการ

1.1.7 เศษใบไม้ที่ล่องบริเวณซุ้มทางเดินหน้าคณะ มอบหมายให้นายมานพ ดำเนินการ

1.1.8 ทำความสะอาดห้องน้ำในโรงรถคณะฯ มอบหมายให้นายนเรศ ดำเนินการทำความสะอาด โดยไม่ให้มีคราบเหลือง และให้นายอภิวัฒน์ ทำป้ายบอกทางและเว้นให้เห็นเฉพาะทางเดิน

1.1.9 ขยะและบอร์ดหน้าโถงทางเดิน มอบหมายให้นายวัฒนา ดำเนินการ

1.1.10 ทำความสะอาดบริเวณเคาน์เตอร์สารบรรณและคัดแยกสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดเขตวันประชาสัมพันธ์แล้ว รวบรวมทิ้ง

1.1.11 ติดไฟสปอร์ตไลท์บริเวณหน้าคณะ สำหรับส่องสว่างเวลากลางคืน

1.1.12 ระบบกล้องวงจรปิด ในบริเวณที่มีกิ่งไม้บังกล้องวงจรปิดอยู่ให้ไปตรวจสอบและตัดแต่งกิ่งไม้ มอบหมายให้นายบัณฑิต ดำเนินการ

1.1.13 โครงการปรับปรุงพัฒนาอาคารและสถานที่ ปรับปรุงภูมิทัศน์ มอบหมายให้นางอรจิตรา ดำเนินการเขียนโครงการ

### มติ ที่ประชุมทราบ

## 2 แจ้งแบบมอบหมายงาน

หัวหน้างานบริหารฯ แจ้งว่าจากคราวประชุมหัวหน้ากลุ่มงานและผู้บริหาร ได้แจ้งเรื่องแบบมอบหมายงานของทุกกลุ่มงานว่าจากการประเมินผลคะแนนประเมินที่ผ่านมา สังเกตเห็นค่าคะแนนภาระงานของบุคลากรแต่ละกลุ่มที่ยังคงมีความไม่สอดคล้องกับจำนวนและสถิติการปฏิบัติงานที่ทำ โดยที่ประชุมเห็นว่าควรจะปรับให้เหมาะสม โดยให้หัวหน้างานทุกงานไปสอบถามกับบุคลากรกลุ่มงานก่อน และหากปรับคะแนนให้เหมาะสมได้แล้ว ก็ให้นำส่งเลขานุการคณะ พิจารณาต่อไป

### มติ ที่ประชุมทราบ

## 3. แผนนำเสนอปรับปรุงภาระงานที่หัวหน้างานทุกงานจะต้องนำเสนอผู้บริหารทราบ

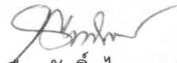
หัวหน้างานบริหารฯ แจ้งถึงภาระงานที่มอบหมายให้ในคราวประเมินรอบ 2/2557 ที่ผ่านมานั้น จะต้องมีการปรับค่าคะแนนน้ำหนักการคิดภาระงานแบบใหม่ และเพื่อให้หัวหน้างานบริหารฯ ได้พิจารณาค่าน้ำหนักของงานแต่ละคนจึงขอให้บุคลากรกลุ่มงานทุกท่าน สรุบบัญชีสถิติส่งหัวหน้าเพื่อพิจารณาเช่น งานซ่อมบำรุงมีผู้รับชอบ ได้แก่ นายนเรศ, นายมานพ, นายจันทร์ศรี, นายอภิวัฒน์ สถิติแต่ละคนจะต้องรับผิดชอบรายการใดบ้าง และแต่ละคนรับผิดชอบดูแลอาคารใดบ้าง โดยมอบหมายให้นายชะลอ ซ้อนเปี้ยยุ่ง เป็นผู้รายงานให้หัวหน้าทราบ เพื่อนำมาจัดลำดับภาระงานให้ชัดเจน

### มติ ที่ประชุมทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.



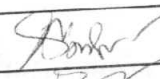




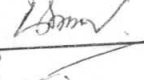
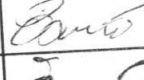

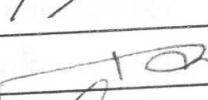
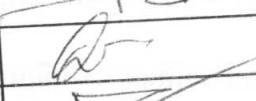
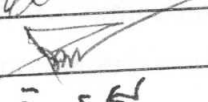
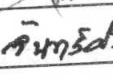
นางอรจิตรา พิริยะศรีธธา  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



นายเรืองศักดิ์ ไชยดวงศรี  
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป  
ผู้ตรวจทาน

รายชื่อบุคลากรงานบริหารงานทั่วไป

เข้าร่วมประชุมกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป 19 พฤศจิกายน 2557

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นาย เรืองศักดิ์ ไชยดวงศรี		
2	นาง กาญจนา จันทรมบัติ		
3	นาย บัณฑิต กาบไกรแก้ว		
4	นาย ชะลอ ช้อนเปียยุง		
5	นาง ทองคำ ภูตองใจ		
6	นาย นเรศ เดชหามาตย์		
7	นาย มานพ ภูตองใจ		
8	นาย วัฒนา ชี้อตรง		
9	นาย เขยชม ประทุมมา		
10	นางสาว วิไล โพธิ์เดมิ		
11	นาง อรจิตรา พิริยะศรีธธา		
12	นาย อภิวัฒน์ คงอุดม		
13	นาย จันทรศรี ผุยโสภา	